

Stellenausschreibung

Die Ämter für Immobilien- und Baumanagement:

Die Ämter für Immobilien- und Baumanagement (ÄIB) an den Standorten Magdeburg, Stendal, Halle (Saale), Dessau-Roßlau sowie Halberstadt gehören zum Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Als zentraler Immobiliendienstleister und öffentlicher Bauherr des Landes gestalten, entwickeln und bewirtschaften sie die Landesimmobilien von der Planung über den Betrieb bis hin zur nachhaltigen Weiterentwicklung – heute und für kommende Generationen. Darüber hinaus realisieren sie im Auftrag des Bundes Bauprojekte für die Bundesrepublik Deutschland auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt. Einen umfassenden Einblick in unsere Aufgaben und spannenden Projekte erhalten Sie unter Amt für Immobilien- und Baumanagement.

Wen suchen wir?

Die Ämter für Immobilien- und Baumanagement des Landes Sachsen-Anhalt suchen zum **01.10.2026**

Referendare/-innen (m/w/d) der Fachrichtung Hochbau/ Architektur

als Baureferendare (m/w/d) für den höheren bautechnischen Dienst unter Berufung in das Beamtenverhältnis auf Widerruf für die Laufbahn des technischen Verwaltungsdienstes, Laufbahngruppe 2, 2.Einstiegsamt.

Das erwartet Sie:

- Sie wirken an vielfältigen Bauprojekten mit und setzen sich mit spannenden Fragestellungen der öffentlichen Bauverwaltung auseinander.
- Sie begleiten Hochbauprojekte des Landes und im Bundesbau durch alle Phasen – von der Planung über den Entwurf bis hin zur Umsetzung. Dazu zählen Neubauten ebenso wie Sanierungen und Umbauten öffentlicher Gebäude. Ergänzend gewinnen Sie Einblicke auf kommunaler Ebene, insbesondere in den Bereichen Städtebau und Bauordnung.
- Sie erhalten einen umfassenden Einblick in die theoretischen Grundlagen und die praktische Umsetzung einer modernen, zukunftsorientierten Bauverwaltung.
- Sie werden gezielt auf eine spätere Führungsaufgabe in der Staatlichen Bauverwaltung bei den Ämtern für Immobilien- und Baumanagement vorbereitet.

Was bieten wir?

- systematische Vorbereitung auf die Übernahme einer verantwortungsvollen Position als Führungskraft in den Ämtern für Immobilien- und Baumanagement im Rahmen des zweijährigen Referendariats
- Abschluss des Referendariats mit der Großen Staatsprüfung und damit einhergehende Berechtigung zur Führung des bundesweit anerkannten Titels eines Assessors (m/w/d) des Baufachs
- Erwerb weitreichender Kompetenzen in den Bereichen Verwaltung, Recht und Betriebswirtschaft
- Besoldung gemäß des Anwärtergrundbetrages nach AW A 13 Besoldungsordnung A zum LBesG Sachsen-Anhalt sowie Zahlung von Anwärtersonderzuschlägen (vorbehaltlich des Vorliegens der haushalterischen Voraussetzungen gem. §51a Landesbesoldungsgesetz i.V.m. §§1, 2 AnwSZVOLSA) i.H.v. bis zu 70%
- vielfältige Karrierechancen
- Arbeitsplatz in einer modernen Verwaltung
- interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Wohnraumarbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- betriebliches Gesundheitsmanagement sowie ein gutes Unternehmensklima
- teamorientierte Aktivitäten.

Hinsichtlich des Einstellungs- und Dienstortes für das Referendariat sind wir grundsätzlich bestrebt uns nach der persönlichen Präferenz der Referendare/Referendarinnen (m/w/d) und nehmen eine Zuordnung zum entsprechenden Amt vor. Im Rahmen Ihrer Ausbildung werden Sie jedoch in all unsere Ämtern zum Einsatz kommen. Konkret bedeutet dies mögliche Einsätze in Magdeburg, Halle (Saale), Dessau-Roßlau, Halberstadt und Stendal. Darüber hinaus werden Sie auch Ausbildungsveranstaltungen in anderen Bundesländern besuchen.

Die anschließende Übernahme in ein Beamtenverhältnis auf Probe bzw. auf Lebenszeit (Altersgrenze 39 Jahre) ist innerhalb der Ämter für Immobilien- und Baumanagement bei Erfüllung der hierfür erforderlichen Voraussetzungen vorgesehen. Ein späterer Einsatz ist grundsätzlich an allen Standorten möglich.

Ihr Profil:

zwingende Voraussetzungen

- Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen gem. § 25 i.V.m. § 2 Abs. 1 APVOtechRef LSA
- Erfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen gem. der Verordnung über die Laufbahnen der Beamtinnen und Beamten im Land Sachsen-Anhalt (Laufbahnverordnung - LVO LSA)* vom 27. Januar 2010 sowie Erfüllung der weiteren beamtenrechtlichen Voraussetzungen nach dem Landesbeamtengesetz (LBG LSA) vom 15. Dezember 2009.

Die genannten Vorschriften sowie weiterführende Informationen zum Referendariat finden Sie hier:

<https://blsa.sachsen-anhalt.de/karriere/absolvent/hoehoerer-dienst>

weitere Voraussetzungen:

- Eigenständig einsetzbare Fachkenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z.B. BauGB, HOAI, BauO LSA, DIN-Vorschriften, Vergabevorschriften u. a.
- sicherer Umgang mit branchenüblicher und PC-Standardsoftware
- Verständnis für technische und wirtschaftliche Zusammenhänge
- überdurchschnittliche Einsatz- und Fortbildungsbereitschaft
- hohe soziale Kompetenz
- ausgeprägte Selbstständigkeit, Teamfähigkeit sowie Kooperationsfähigkeit
- organisatorisches und planerisches Geschick
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- landesweite Mobilität sowie Flexibilität.

Welche Unterlagen und Angaben benötigen wir?

- Anschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- Zeugnis über die Hochschulprüfungen
- Diplom bzw. Masterurkunde/-zeugnis
- Vordiplom bzw. Bachelorzeugnis
- Arbeitsnachweise/Arbeitszeugnisse
- Beurteilungen über eine etwaige berufliche Tätigkeit (vor oder nach Ablegung der Hochschulprüfung)

Noch fehlende Abschlusszeugnisse können zum gegebenen Zeitpunkt nachgereicht werden. Darüber hinaus bieten wir Ihnen nach vorheriger Rücksprache auch die Möglichkeit, im Vorfeld des Referendariats ein studienbegleitendes Praktikum in einem der Ämter für Immobilien- und Baumanagement Sachsen-Anhalt zu absolvieren (z.B. zur Betreuung von Abschlussarbeiten).

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Die ÄIB setzt Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil der Unternehmenskultur um.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bis zum **09.08.2026** unter Angabe des Kennwortes „**AIB-Ref26**“ bitte an das

Amt für Immobilien- und Baumanagement Magdeburg
Zentralbereich 12 - Zentraleinheit 122
Otto-Hahn-Str. 1+1a, 39106 Magdeburg

oder per E-Mail an **bewerbung.aib@sachsen-anhalt.de***.

*(*E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.)* oder online unter [Bewerbung](#).

Noch Fragen?

Für allgemeine Fragen rund um das Referendariat steht Ihnen Frau Fischer (Ausbildungsleiterin) unter Tel.: 0391/567-4814 zur Verfügung. Zu personalrechtlichen und organisatorische Fragen können Sie sich an Frau Walter (Zentraleinheit 122 - Personal) unter Tel.: 0391/567-4833 wenden.

Chancengleichheit ist für uns selbstverständlich: Wir begrüßen Bewerbungen von allen Menschen – unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Nationalität, Alter, Religion, Weltanschauung, sexueller Identität oder Orientierung sowie Behinderung (§ 2 SGB IX). Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung gemäß den gesetzlichen Vorgaben bevorzugt berücksichtigt.

Die Ämter für Immobilien- und Baumanagement stehen für eine offene, wertschätzende und diverse Unternehmenskultur, in der sich alle Mitarbeitenden bestmöglich entfalten können.

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: <https://www.sachsen-anhalt.de/meta/datenschutz>.