



SACHSEN-ANHALT

Nur für unbefristet in der unmittelbaren Landesverwaltung Sachsen-Anhalts Beschäftigte

Kennwort:

veröffentlicht am:

Leitung (m/w/d) Haushaltsbereich & Wahrnehmung Aufgaben Beauftragte/r für den Haushalt

**Besoldung bis zur BesGr. A 14 möglich
Entgeltgruppe 14**

Amt für
Immobilien- und Baumanagement Magdeburg
(AIB Magdeburg)

Vollzeit

ab sofort

unbefristet

Bewerbung bis 31.03.2026

Dienstort: Magdeburg

Der im AIB MD zentralisierte Haushaltsbereich befasst sich mit der finanziellen Steuerung und Planung innerhalb des gesamten staatlichen Bau- und Liegenschaftsmanagement, d.h. der Bereich stellt sicher, dass die Haushaltsmittel effizient verwendet werden und alle haushaltsrechtlichen Anforderungen erfüllt werden.

Aufgabengebiet:

Sie tragen Verantwortung für die ordnungsgemäße Haushaltsplanaufstellung, Hausmittelbewirtschaftung und Haushaltsrechnung der fünf Ämter für Immobilien- und Baumanagement Sachsen-Anhalt (ÄIB). Sie erstellen und pflegen den Haushalts- und Stellenplan für das staatliche Bau- und Liegenschaftsmanagement, entwickeln Prozesse zur Mittelverwendung und überwachen den finanziellen Rahmen. Ihr Team arbeitet eng mit den Stakeholdern (ÄIB und Ministerium der Finanzen) zusammen, um eine effiziente Haushaltssteuerung zu gewährleisten. Ihr Aufgabenbereich umfasst im Einzelnen:

- Leitung des Haushaltsbereichs
- Wahrnehmung der Aufgaben der/des Beauftragten für den Haushalt für die ÄIB, u.a.:
 - Mitwirkung bei Haushaltsaufstellung, Haushaltsausführung, Haushaltsrechnung Epl. 20, 51
 - Aufstellen der kurz-, mittel- und langfristigen Finanzplanung
 - Titelverwaltung und Bewirtschaftung der zum Epl. 20 korrespondierenden Einnahmen und Ausgaben des Epl. 13 insbesondere im Zusammenhang mit der EU-Förderung sowie weiterer Einzelpläne u.a. Epl. 53
- Verwaltung und Überwachung des Personalhaushaltes Epl. 20
- Prüfung der Einhaltung der Budgetvorgaben
- Mitwirkung bei Investitionsentscheidungen
- Haushaltsmittelverteilung und -ausgabekontrolle in Abstimmung mit den ÄIB und den zuständigen Referaten im Ministerium der Finanzen

- Ansprechpartner, sowie Beratung und Unterstützung der ÄIB in haushaltsrechtlichen und finanziellen Angelegenheiten; sowie enge Zusammenarbeit mit dem fachaufsichtlich zuständigem Ministerium
- Mitwirkung bei der Erarbeitung und Kontrolle von Finanzkennziffern
- Erstellung und Weiterentwicklung von Prozessen und Richtlinien im Haushaltsbereich
- Einführung, Umsetzung und Fortschreibung der Kosten-Leistungs-Rechnung für die ÄIB
- Mitwirkung bei der Entwicklung der eingesetzten Haushalts-Software
- Fachliche Aussteuerung, Anleitung der Bearbeitung und Überwachung aller steuerrelevanten Vorgänge

Zwingende Voraussetzungen:

- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes oder des Wirtschaftsverwaltungsdienstes des Landes Sachsen-Anhalt **oder**
- Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes oder des Wirtschaftsverwaltungsdienstes des Landes Sachsen-Anhalt und mit einem Dienstposten mindestens in der Wertigkeit A13 LBesG **oder**
- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) der Wirtschafts-, Rechts oder Verwaltungswissenschaften **und**
- nachgewiesene mindestens 3-jährige Tätigkeit im Bereich des Haushaltsrechts des Landes, im einschlägigen Aufgabenspektrum

von Vorteil wären:

- fundierte und eigenverantwortlich einsetzbare Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen im einschlägigen Bereich
- sehr gute Kenntnisse der Haushalts-Struktur und deren Einbindung in den Haushalt des Ministeriums der Finanzen
- Führungserfahrung und sehr gute Kenntnisse samt sichere Anwendung der verschiedenen Führungsinstrumente
- Es werden überdurchschnittliche Leistungen und stark ausgeprägte Befähigungen erwartet, insbesondere in den Bereichen
 - kooperative Führung
 - Entscheidungskompetenz und Verantwortungsbewusstsein
 - Selbständigkeit und Eigeninitiative
 - Verhandlungs- und Überzeugungsfähigkeit
 - Planungs- und Organisationsfähigkeit
 - Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit

Der Arbeitsplatz wird aufgrund der landesinternen Besetzung während der noch festzulegenden Erprobungszeit und bis zum Vorliegen der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen zunächst nur vorübergehend übertragen. Während dieser Zeit erfolgt bei Tarifbeschäftigten, welche die Voraussetzungen erfüllen, die Gewährung einer persönlichen Zulage gemäß § 31 TV-L.

Evtl. weitere Infos unter Tel.-Nr. 0391/567-4807 Frau Müller
 0391/567-1004 Frau Graviat

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.
 Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen, die ausschließlich aus einem Bewerbungsschreiben, einem Lebenslauf und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bestehen sollten, senden Sie bitte bis zum **31.03.2026** schriftlich an folgende Dienststelle:

**Ministerium der Finanzen
des Landes Sachsen-Anhalt
Referat 38
Editharing 40
39108 Magdeburg**

oder per E-Mail an **katharina.graviat1@sachsen-anhalt.de***.

*(*E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.)*

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutz \(sachsen-anhalt.de\)](https://www.sachsen-anhalt.de/datenschutz)