



LANDESBETRIEB
BAU- UND LIEGENSCHAFTS-
MANAGEMENT
SACHSEN-ANHALT

Verantwortung gestalten.



SACHSEN-ANHALT

#moderndenken

Stellenausschreibung

Wer sind wir?

Wir sind ein Landesbetrieb im Geschäftsbereich des Ministeriums der Finanzen des Landes Sachsen-Anhalt. Wir sind der größte Immobiliendienstleister des Landes Sachsen-Anhalt, der die Landesimmobilien im gesamten Lebenszyklus bewirtschaftet und für deren Vermögenserhaltung bzw. Vermögensentwicklung verantwortlich ist. Wir sind zudem der größte öffentliche Bauherr im Land Sachsen-Anhalt und damit ein Partner der sachsen-anhaltinischen Bauwirtschaft im Bereich Bauplanung und Baudurchführung. Im Auftrag des Bundes nehmen wir Bauaufgaben auf dem Gebiet des Landes Sachsen-Anhalt für die Bundesrepublik Deutschland wahr. Wenn Sie noch mehr über uns erfahren möchten, besuchen Sie gerne unsere Internetseite unter dem Link: [Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt \(BLSA\)](#).

Wen suchen wir?

Der Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement des Landes Sachsen-Anhalt (Landesbetrieb BLSA) sucht vorbehaltlich des Vorliegens der stellen- und haushaltswirtschaftlichen Voraussetzungen **zum 01.06.2024** am Standort Magdeburg eine/n

Fachgruppenleiter/in (m/w/d)

für Elektro-, Fernmelde-, und IT-Technik

auf unbefristeter Basis.

Hier bringen Sie sich ein:

Fachliche und organisatorische Leitung der Fachgruppe „Elektro“ im Technischen Büro Magdeburg des Landesbetriebes BLSA sowie übergeordnete Sach- und Grundsatzbearbeitung, u.a.:

- Bearbeitung von Grundsatzfragen für den Bereich Elektro/ IT, u.a.:
 - Vorbereitung grundsätzlicher, konzeptioneller Fachentscheidungen und Vorbereitung von fachtechnischen Stellungnahmen zu geänderten technischen Richtlinien und deren Implementierung in den Arbeitsprozess in Abstimmung mit dem Teamleiter „Fachdienste“
 - Treffen von Einzelfallregelungen
- Wahrnehmung von baufachlichen Bauherrenaufgaben für die Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen des Landes und des Bundes u.a.:
 - Unterstützung bei der Vorbereitung und Begleitung der Genehmigungs- und Änderungsverfahren nach der BauO LSA und anderen einschlägigen Vorschriften

und Gesetzen und baufachliche Beratung der nutzenden Verwaltungen und Hochschulen, Prüfung und Umsetzung von Ergebnissen und Auflagen für den Bereich Elektro/ IT

- mittelfristig die gleiche Leistung, jedoch im Hinblick auf eigene Planungsleistungen, ggf auch unter Anwendung von BIM
- Koordinierung und Kontrolle der Projektbeteiligten für den Bereich Elektro/ IT, ggf. unter Anwendung von BIM
- Begleitung von Zertifizierungsprozessen zur Erreichung der projektweise definierten Ziele

Ihr Profil:

zwingende Voraussetzungen

- mindestens ein mit einem Bachelorgrad oder Diplom (FH) abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Elektro- und Informationstechnik oder Wirtschaftsingenieurwesen für Elektrotechnik und Informationstechnik

von Vorteil wären:

- mehrjährige praktische Berufserfahrung im einschlägigen Bereich sowie erste Führungserfahrungen wünschenswert
- Kenntnisse zu den IKT-Netzen des LSA
- Kenntnisse zu den Anforderungen des Digital-Funks im Land Sachsen-Anhalt
- fundierte Fachkenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften, u.a. BauO LSA, RBBau, RLBau, VOB, VOL, VHB, EnEV, HOAI
- gefestigte und sichere Anwenderkenntnisse der PC-Standardsoftware
- eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten verbunden mit Teamfähigkeit
- hervorragend ausgeprägte Fähigkeit zum analytischen und konzeptionellen Denken
- hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Konfliktfähigkeit, Flexibilität, Integrität, Lösungsorientierung, Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- deutsche Sprachkenntnisse auf dem Niveau C1 sind wünschenswert

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Wir bieten:

- Vergütung des Arbeitsplatzes nach Entgeltgruppe EG 12 TV-L entsprechend den persönlichen Voraussetzungen (bei Bewerbern (m/w/d) aus der Landesverwaltung des Landes Sachsen-Anhalt, die in den Geltungsbereich des TV-L fallen, erfolgt die Aufgabenübertragung im Falle einer höherwertigeren als der bisherigen Tätigkeit erst nach Schaffung der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen [Bereitstellung der Beförderungs- und Höhergruppierungsmittel]).
- Chancengleichheit, Gleichberechtigung, Vielfalt und Integration als festen Bestandteil unserer Unternehmenskultur
- einen Arbeitsplatz in der modernen Verwaltung
- eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Work-Life-Balance durch u.a. flexible Arbeitszeiten, z.B. Gleitzeit, Arbeitszeitmodelle oder Telearbeit im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- aktive Förderung eines betrieblichen Gesundheitsmanagements, ein gutes Unternehmensklima sowie die Unterstützung teamorientierter Aktivitäten

Ihre Bewerbung:

Wenn Sie an dieser verantwortungsvollen Tätigkeit interessiert sind, senden Sie bitte Ihre **ausführlichen Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse der vorangegangenen Beschäftigungen oder entsprechende Arbeitsplatzbeschreibungen sowie ggf. weitere Nachweise zur Erfüllung der Anforderungen [z.B. Sprachzertifikate]) unter Angabe des Kennwortes „**12-01/24MD**“ bis zum **21.04.2024** schriftlich an den

Landesbetrieb Bau- und Liegenschaftsmanagement Sachsen-Anhalt

Fachbereich 12

Otto-Hahn-Str. 1+1a, 39106 Magdeburg

oder per E-Mail an **bewerbung_blsa@sachsen-anhalt.de***. (**E-Mail-Bewerbungen können aus technischen Gründen ausschließlich im PDF-Format und mit einer Maximalgröße von 5 MB erfolgen.*)

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen sowie ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbungsunterlagen und -daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Bitte legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei, da die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen nach Beendigung des Stellenbesetzungsverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet werden. Im Falle einer Einstellung werden Ihre Bewerbungsunterlagen in der Personalakte gespeichert bzw. abgelegt. Weitere Informationen zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer Bewerberdaten erhalten sie unter dem Link: [Datenschutzhinweise für Bewerber](#)

Nach derzeitiger Planung werden die Vorstellungsgespräche voraussichtlich ab der **19.KW** durchgeführt. Eine entsprechende persönliche Einladung erhalten Sie nach Prüfung aller vorliegenden Bewerbungsunterlagen im Vorfeld.

Für eventuelle Rückfragen steht Ihnen Herr Bosse (Teamleiter Fachdienste) unter Tel.: 0391/88696-150 sowie Frau Graviat (Fachgruppenleiterin Organisation/Personalentwicklung) unter 0391/567-2923 zur Verfügung.